

Общество с ограниченной ответственностью
«Учебно-производственный центр»

ООО «УПЦ»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

 /Рогачев Р.В.

Приказ № 01

«22» сентября 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о специализированном структурном подразделении

Учебный центр ООО «УПЦ»

г. Уфа
2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» и определяет правовой статус Структурного Подразделения, реализующего образовательные программы (далее – Подразделение), его задачи и функции, порядок финансирования, организации работы, реорганизации и ликвидации.

1.2 Структурное подразделение общества с ограниченной ответственностью «Учебно-производственный центр» - Учебный центр, (далее – Учебный центр ООО «УПЦ», УЦ ООО «УПЦ») создан в соответствии с Уставом ООО «УПЦ», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, является специализированным структурным образовательным подразделением и не является обособленным структурным подразделением ООО «УПЦ» (далее – Общество).

1.3 В своей деятельности Учебный центр руководствуется:

- законодательными и иными нормативно-правовыми актами РФ;
- Уставом и нормативными документами Общества;
- приказами (распоряжениями) Общества;
- указаниями и распоряжениями Директора Общества;
- положением о структурном подразделении «Учебный центр» (далее –

Положение).

1.4 Учебный центр создается, реорганизуется или ликвидируется приказом Общества.

1.5 Учебный центр находится в административном и функциональном подчинении у Общества.

1.6 Непосредственное руководство Учебным центром осуществляет руководитель. Назначение и освобождение от должности руководителя Учебного центра производится приказом Директора Общества.

1.7 В своей деятельности Подразделение руководствуется законодательством РФ, уставом и локальными актами ООО «УПЦ», а также настоящим Положением.

1.8 Работа Учебного центра организуется на основе реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации, дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки, дополнительных общеобразовательных программ - дополнительных общеразвивающих программ; проведения семинаров, тренингов и других форм организации обучения.

Общество, получившие лицензию, вправе осуществлять деятельность, на которую предоставлена лицензия, на всей территории Российской Федерации и на иных территориях, над которыми Российская Федерация осуществляет юрисдикцию в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормами международного права, со дня, следующего за днем предоставления лицензии.

1.9 Сотрудники Учебного центра находятся в подчинении у Директора Общества.

2. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА

2.1 Структура Учебного центра утверждается Директором Общества.

2.2 Состав работников Учебного центра определяется штатным расписанием.

2.3 Права и обязанности работников Учебного центра определяются действующим законодательством, Единым квалификационным справочником и действующими профессиональными стандартами, и конкретизируются в трудовых функциях трудового договора и (или) дополнительных соглашений к нему.

3. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Целями Учебного центра являются:

- содействие во всестороннем удовлетворении образовательных и иных запросов населения;

- повышение профессиональных знаний специалистов, совершенствование их деловых качеств, подготовка их к выполнению новых трудовых функций;

- формирование и развитие творческих способностей подростков и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном совершенствовании, а также организация их свободного времени.

3.2. Учебный центр осуществляет свою деятельность на принципах приоритета человеческих ценностей, свободного развития личности, воспитания гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей среде.

3.3. Учебный центр реализует следующие образовательные программы дополнительного профессионального образования (дополнительные профессиональные программы): программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки; программы дополнительного образования детей и взрослых - дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы.

3.4. Целью повышения квалификации является обновление теоретических и практических знаний специалистов в связи с повышением требований к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач.

3.5. Целью профессиональной переподготовки специалистов является получение ими дополнительных знаний, умений и навыков по образовательным программам, предусматривающим изучение отдельных дисциплин, разделов науки, техники и технологии, совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности. Профессиональная переподготовка может осуществляться также для расширения

квалификации специалистов в целях их адаптации к новым экономическим и социальным условиям и ведения новой профессиональной деятельности в рамках имеющейся квалификации, в том числе с учетом международных требований и стандартов.

3.6. Учебный центр осуществляет следующие дополнительные виды деятельности:

- консультационные услуги;
- организация и проведение научно-практических и научно-методических мероприятий различного уровня (конференции, семинары, тренинги и др.).

4. ФУНКЦИИ

4.1. Создание условий для качественной организации дополнительного профессионального образования: реализации программ повышения квалификации, профессиональной переподготовки; дополнительного образования детей и взрослых: реализации дополнительных общеразвивающих программ.

4.2. Сбор обратной связи от участников обучения, анализ качественных результатов обучения и его эффективности, разработка предложений по совершенствованию форм и методов обучения.

4.3. Содержание в надлежащем порядке и чистоте учебных помещений, рабочих мест, территории, закрепленной за Учебным центром.

4.4. Соблюдение законодательства Российской Федерации, Трудового кодекса РФ в вопросах, входящих в компетенцию Учебного центра.

4.5. Выполнение утвержденных мероприятий, приказов и т.д.

4.6. Руководитель Учебного центра осуществляет общую координацию и управление деятельностью, обеспечивает его жизнеспособность.

4.7. Менеджер по продажам курсов продвигает и продает услуги Учебного центра.

4.8. Методист обеспечивает разработку новых и адаптацию существующих курсов, подготовку методических материалов для их предоставления слушателям и преподавателям.

4.9. Штатные преподаватели организуют и предоставляют слушателям обучение по индивидуальному графику, электронное обучение с применением дистанционных образовательных технологий.

4.10. Ответственный за выездное и групповое обучение организует групповое и выездное обучение.

4.11. Приглашенные преподаватели предоставляют слушателям групповое и выездное обучение.

6. ПРАВА

6.1 Права, предоставленные Учебному центру, связанные с его профессиональной деятельностью, осуществляются руководителем Учебного центра и по установленному распределению обязанностей – сотрудниками Учебного центра.

6.2 Учебному центру предоставляется право:

6.2.1 Участвовать в разработке, внедрении и оценке эффективности процессов в области подбора, развития, обучения и оценки деятельности персонала Общества.

6.2.2 Заниматься преподавательской деятельностью.

6.2.3 Привлекать специалистов для обучения и повышения квалификации персонала Общества, разработки и изготовления технических средств обучения, учебно-наглядных пособий, методических рекомендаций, учебных планов и образовательных программ.

6.2.4 Вносить в установленном порядке предложения о поощрении лучших преподавателей теоретического и практического обучения, членов комиссий по итоговой аттестации, а также привлечении к дисциплинарной ответственности или отстранении от проведения занятий преподавателей, не обеспечивающих качественного обучения слушателей.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1 Учебный центр несет ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на него согласно разделу 3 и 4 настоящего Положения.

7.2 Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение функций, предусмотренных настоящим Положением, несёт руководитель Учебного центра.

7.3 Ответственность сотрудников Учебного центра устанавливается их должностными инструкциями.